

～関数使って業務を効率化しよう！！～



# エクセル関数 活用講座

エクセル関数を活用して業務を効率化したいかた向けの講座です。  
EXCEL 関数を利用すると、手作業とは比較にならないほどデータを効率的に処理することができます。EXCEL には、400 以上の関数が用意されているので、業務内容に合わせて必要な関数を利用することができるようになります。  
本講座では、実務に役立つ関数をご紹介します。  
※関数を使用したことがない方は、基礎講座とあわせて受講をお勧めいたします。

●日時：令和5年11月7日(火)

18時30分～20時30分

定員 15 名になり次第、締め切ります！

●会場：**南会津町商工会 本所**

(南会津町田島字行司 12 Tel62-0329)

●受講料：**会員 無料** / 非会員 2,000 円

●講師：**会津アピオパソコンスクール  
板橋真実 氏**

●申込方法：下記申込書に必要事項をご記入の上、  
電話又はファクスでお申し込みください。



なるほど！

わかりやすい！

## ◆◆◆【セミナーの内容】◆◆◆

- ① PHONETIC 関数(ふりがなを表示する)
- ② ROUND、ROUNDUP、ROUNDDOWN (四捨五入、切上げ、切捨て)
- ③ LEFT、RIGHT、MID 関数(文字列操作)
- ④ DATEDIF 関数(日にちの計算)
- ⑤ VLOOKUP 関数(データを参照する)
- ⑥ IF 関数(条件を判断する)



主催／(公社)南会津法人会 共催/南会津町商工会・下郷町商工会・只見町商工会・桧枝岐村商工会

【お申込み・お問合せ】

(公社)南会津法人会 渡部 TE L0241-62-0329/FAX 0241-62-4729

## エクセル関数 活用講座 参加申込書

令和5年 月 日

法人名			※事務局処理欄	会 員・非会員
電 話			F A X	
受講者名				

※ご記入いただいた個人情報は、南会津法人会からの各種連絡のために利用する場合があります。

※FAX を送信後、確認の電話をいただくと助かります。(送信エラーを防ぐため)